



San Pietro V.co, 15/11/2021

Alla docente Braione Monica
Albo
Sito web- Amministrazione Trasparente

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità - Insieme per crescere).

ASSEGNAZIONE INCARICO REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Cod.id. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-335
CUP J59J21003710006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 37 del 19/05/2021;
- VISTA** la delibera di proposta progettuale del Consiglio d'Istituto n. 120 del 20.05.2021;
- VISTA** la candidatura n. 1050457 acquisita al Sistema Informativo dei fondi strutturali (SIF 2020) in data 27.05.2021;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. Miur AOODGEFID/17355 del 01.06.2021 con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato all'USR Puglia l'elenco dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota prot. n. AOODRPR Prot. 14757 del 03 giugno 2021;
- VISTA** la Lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 dell'Uff. IV Miur DGEFID Autorità di Gestione avente per oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Cod.id. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-335 e 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-374
Autorizzazione progetti.
- VISTA** la delibera di acquisizione in bilancio del finanziamento in parola del Consiglio d'Istituto n.126 dell' 11/06/2021;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020
- CONSIDERATO** che per l'attuazione dei moduli formativi del progetto è necessario avvalersi di una figura di un REFERENTE ALLA VALUTAZIONE i cui compiti sono elencati nel presente incarico;



ISTITUTO COMPRESIVO "RUGGERO DE SIMONE"

Scuola dell'Infanzia e Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

Via Monte Piana, 2 - 72027 San Pietro Vernotico (Br) - Tel. 0831 671239

<https://www.icdesimone.it> - email: bric82300e@istruzione.it - C.F.91071550742



- VISTA** i criteri per la selezione e i compiti del personale deliberati dal Collegio dei docenti in data 09.06.2021 n. 43
- CONSIDERATA** la delibera del Collegio dei docenti n. 44 del 09.06.2021 di assegnazione della Figura di un REFERENTE ALLA VALUTAZIONE
- VISTA** i criteri per la selezione e i compiti del personale deliberati dal Consiglio d'istituto in data 09.06.2021 con la delibera n. 127
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 emanate con nota prot. AODGEFID/1498 del 09/02/2018,

NOMINA

quale REFERENTE ALLA VALUTAZIONE per la realizzazione del PON "Apprendimento e socialità" – Insieme per crescere- la docente

Cognome e nome	BRAIONE MONICA
Luogo e data di nascita	[REDACTED]
Codice fiscale	[REDACTED]
Qualifica	Docente a tempo in determinato
Residenza e domicilio	[REDACTED]

1. Oggetto dell'incarico

La docente Monica Braione si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di REFERENTE ALLA VALUTAZIONE i cui compiti sono elencati nell'art. 4

2. Durata dell'incarico

La prestazione consiste in n° 18 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2022.

3. Corrispettivo

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro € 23,22 (Euro ventitrè/22), ovvero € 17,50 (Euro diciassette/50) lordo dipendente, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Poiché l'ammontare delle spese gestionali, viene decurtato di € 3,70 per ogni singola ora di assenza del corsista, o in caso di chiusura anticipata del modulo per riduzione del numero di alunni frequentanti al di sotto del minimo consentito dall'Autorità di Gestione, la cifra sopraindicata sarà ricalcolata a conclusione del modulo in base alla effettiva disponibilità della somma assegnata dal MIUR e potrebbe, pertanto, subire solo variazioni in diminuzione.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà comprovare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi

Le attività si svolgeranno presso in aggiunta al proprio orario di servizio e comunque in orario extracurricolare.

4. Compiti DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione.
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati.
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.



ISTITUTO COMPRESIVO "RUGGERO DE SIMONE"

Scuola dell'Infanzia e Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

Via Monte Piana, 2 - 72027 San Pietro Vernotico (Br) - Tel. 0831 671239

<https://www.icdesimone.it> - email: bric82300e@istruzione.it - C.F.91071550742



6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

5. Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La docente Emma Tramacere con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le attività si svolgeranno in aggiunta al proprio orario di servizio e comunque in orario extracurricolare.

Art. 6 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

1. Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dei compiti assegnati, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati, entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 8 – Controversie

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Monica Barone



Firmato da: CHIRIZZI LORETA
Codice fiscale: CHRLRT61H631930H
17/11/2021 10:29:33